

सभी जातियों के लिए निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें मूल्य-30-रु. अन्तिम तिथि:-15.05.2023

Kendriya Hindi Sansthan Agra

KHS आगरा

केंद्रीय हिन्दी संस्थान

LDC, लाइब्रेरी क्लर्क, स्टैनोग्राफर की भर्ती

पद -33

योग्यता-12वीं, स्नातक

महिला/पुरुष

निम्नांकित 33 रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से रेगुलर भर्ती आवेदन पत्र आमंत्रित हैं।

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
01	एकाउन्टेंट आफिसर	18-30	44900-142400	स्नातक व 3वर्षीय का अनुभव
01	लाइब्रेरी असिस्टेंट	18-30	35400-112400	बैचलर डिग्री 2वर्षीय का अनुभव
01	शैक्षिक असिस्टेंट	18-28	29200-92300	मास्टर डिग्री हिन्दी/अंग्रेजी
01	ऑडिटर	18-30	25500-81100	बी.कॉम व अनुभव प्रमाण पत्र
02	जूनियर स्टैनोग्राफर	18-27	25500-81100	12वीं व हिन्दी/अंग्रेजी स्टैनो ज्ञान
01	प्रूफ रीडर	18-27	25500-81100	स्नातक हिन्दी
01	टेक्नीकल असि (प्रकाशन)	18-28	29200-92300	मास्टर डिग्री हिन्दी
22	लोअर डिवीजन क्लर्क	18-27	19900-63200	12वीं व हिन्दी/अंग्रेजी टाईप का ज्ञान
03	लाइब्रेरी क्लर्क	18-27	19900-63200	12वीं व लाइब्रेरी साइंस में प्रमाण पत्र

आयु सीमा : आयु की गणना 01 जनवरी 2023 को होगी। आरक्षित वर्ग को नियमानुसार छूट आवेदन पत्र : आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या विभागीय वेबसाइट या <https://rojgarexpress.co.in> से डाउनलोड कर लें।

आवेदन शुल्क :- सामान्य/ओबीसी को 500 रुपये व अजा/अजजा को 250रु0 का डिमांड ड्राफ्ट जो कि Secretary, Kendriya Hindi Shikshan Mandal, Agra के पक्ष में आगरा में देय हो। विकलांग को कोई शुल्क नहीं।

डाक द्वारा आवेदन भेजने का पता: भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 15.05.2023 तक या उससे पहले

उप कुलसचिव
केन्द्रीय हिन्दी संस्थान
हिन्दी संस्थान मार्ग, आगरा-282005

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित प्रतियाँ सहित केवल पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से पहुंच जाये।

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज :

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- 1) शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- 2) जन्म तिथि हेतु दसवीं का या अन्य प्रमाण पत्र।
- 3) जाति प्रमाण पत्र (यदि आरक्षित वर्ग से सम्बन्धित हैं)
- 4) अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि पद सम्बन्धित अनुभव हो)

Offline Form-PDF

के लिए हम से सम्पर्क करें

Join now



8279396027

रोजगार सूचनाओं के लिए गुगल पर
'www.rojgarexpress.co.in' सर्च करें

- 5) कम्प्यूटर प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि डिप्लोमा / प्रमाण पत्र हो)
- 6) अनापत्ति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि सेवारत हो तो)

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

1. आवेदन वाले लिफाफे पर Application for the post of..... कैटेगरी.....अवश्य लिखें।
2. आवेदन के सभी कालम स्पष्ट एवं अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरे जाएंगे।
3. आवेदन के सभी कालम उचित प्रकार से स्पष्ट अक्षरों में भरें। जो कालम
4. आवेदक से सम्बन्धित नहीं हैं उनमें लागू नहीं (N.A.) लिखें।
5. विज्ञापन सं0 :07/2023
6. इस निर्देश को अपने पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न करके न भेजें।
7. आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर - राइटिंग न करें।
8. भर्ती से सम्बन्धित सभी अधिकार विभाग के पास सुरक्षित है।
9. एक अतिरिक्त पासपोर्ट आकार के स्वयं सत्यापित फोटो साथ भेजें। अधिक जानकारी के लिये 15 अप्रैल 2023 का रोजगार समाचार देखें। किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा। सम्पूर्ण जानकारी के लिये विभागीय नोटिस देखें तथा उसी के आधार पर आवेदन करें। बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

सभी सरकारी ऑफलाइन आवेदन पत्र इस वेबसाइट से डाउनलोड कर सकते हैं

<https://rojgarexpress.co.in>