

सभी जातियों के लिये

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें

मूल्य-30-रु.

अन्तिम तिथि: 07 मार्च 2025

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & AN

होटल मैनेजमेंट संस्थान

होटल मैनेजमेंट प्रबन्धन संस्थान, मुंबई द्वारा वैयक्तिक सहायक के पदों पर भर्ती

मुंबई

वैयक्तिक सहायक के पद पर भर्ती

महिला/पुरुष

योग्यता-स्नातक पास

Offline

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
01	वैयक्तिक सहायक	18-30	29200-92300	स्नातक पास तथा अंग्रेजी स्टैनोग्राफी में 100 व टाईपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गतिव 3 वर्ष का अनुभव

आयु सीमा : आयु की गणना 07 मार्च 2025 के अनुसार की जाएगी। आरक्षित वर्ग के आवेदकों को उपरी आयु में नियमानुसार छूट दी जाएगी।

आवेदन पत्र: आवेदन पत्र अपने गांव/शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या वेबसाइट www.rojgarexpress.co.in से डाउनलोड कर लें।

आवेदन शुल्क- 500 रुपये का बैंक ड्राफ्ट जो Institute of Hotel Management के पक्ष में Mumbai में देय हो। बैंक ड्राफ्ट के पीछे की तरफ आवेदित पद का नाम तथा अपना नाम व पता मोबाइल नम्बर सहित लिख दें तथा बैंक ड्राफ्ट की 1 फोटोकॉपी करवाकर अपने पास सुरक्षित रख लें

डाक द्वारा आवेदन भेजने का पता : भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 07.03.2025 तक या उससे पहले

Principal Institute of Hotel Management,
Catering Technology & Applied Nutrition,
Veer Savarkar Marg, Dadar & West, Mumbai-400028(MH)

के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित साधारण डाक या पंजीकृत डाक या स्पीड पोस्ट के माध्यम से पहुंच जाये।

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज:

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- 1) सभी शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- 2) जन्म तिथि हेतु दसवीं का या अन्य प्रमाण पत्र।
- 3) जाति प्रमाण पत्र (यदि आरक्षित वर्ग से सम्बन्धित हैं)
- 4) 500 रुपये का बैंक ड्राफ्ट। (मूल बैंक ड्राफ्ट)
- 5) 1 स्वयं का पता लिखा 25 रुपये के टिकट लगा लिफाफा।



Offline Form-PDF

के लिए हम से सम्पर्क करें

Join now



8279396027

रोजगार सूचनाओं के लिए गुगल पर
'www.rojgarexpress.co.in' सर्च करें

- 6) आधार कार्ड या अन्य किसी भी फोटो आईडी प्रूफ की प्रति।
- 7) अनापत्ति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि सेवारत हो तो)
- 8) अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि पद सम्बन्धित अनुभव हो)

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

1. आवेदन वाले लिफाफे पर Application for the post of Personal Assistant, Category अवश्य लिखें।
2. आवेदन के सभी कालम स्पष्ट एवं अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरे जाएंगे।
3. आवेदन के सभी कालम उचित प्रकार से स्पष्ट अक्षरों में भरें। जो कालम आवेदक से सम्बन्धित नहीं हैं उनमें लागू नहीं (N.A.) लिखें।
4. उक्त पदों के लिये आवेदक सामान्य (UR) वर्ग में ही आवेदन करें।
5. इस निर्देश को अपने पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न करके न भेजें।
6. आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर राइटिंग न करें।
7. भर्ती से सम्बन्धित सभी अधिकार विभाग के पास सुरक्षित है। केवल शार्टलिस्टिंग आवेदकों को ही काल लैटर जारी किया जाएगा।
8. लिखित परीक्षा तथा कौशल परीक्षा में अपने जोखिम व खर्च पर शामिल होना होगा। किसी भी आवेदक को कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।

अधिक जानकारी के लिये 11 फरवरी 2025 का हिन्दुस्तान टाइम्स, मुंबई देखें किसी भी त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा। निर्देश को प्रकाशित करने में पूर्ण सावधानी बरती गई है तथापि विभाग द्वारा विज्ञापित सूचना को ही सही समझा जाए। यह विज्ञापित केवल आवेदकों के सूचनार्थ सूचनार्थ है, अधिकारिक उपयोग के लिये नहीं है।

सभी ऑफलाइन आवेदन पत्र इस वेबसाइट से डाउनलोड कर सकते हैं

<https://rojgarexpress.co.in>

ध्यान दें- यदि आपके जिले में या आपके लोकल समाचार पत्र में किसी भी भर्ती का विज्ञापन प्रकाशित हुआ है तो उसे हमारे व्हाट्सअप नम्बर 8279396027 पर भेजें।

बेवजह के मैसेज या व्हाट्सअप काल करने पर आपको बिना सूचना के ब्लॉक कर दिया जाएगा।

रोजगार सूचनाओं के लिए टेलीग्राम से जुड़ें - @rojgarexpressofficial